COMMISSIONE AGRARIA REGIONALE DEL LAZIO

(ai sensi dell'art. 57, commi 6 e 6-bis, L.r. n. 38/1999 e dell'art. 8 della L.r. n. 1/2020, come disciplinato nelle Linee Guida per la standardizzazione delle procedure autorizzative in agricoltura approvate con DGR n. 306/2026 – Allegato 8 "Commissioni Agrarie Regionali")

Articolazione provinciale di: [inserire nome ADA] n. [inserire numero CAR]
(istituita con Atto Organizzativo n. [inserire numero] del [gg/mm/aaaa]

Verbale e parere a completamento del processo istruttorio

Per Istanza prot. n. [numero protocollo] del [gg/mm/aaaa], avente ad oggetto il PU (o la procedura autorizzativa di inizio attività ai sensi dell'art. 66, c. 2, LG): [inserire testo]

Amministrazione procedente (SUAP/Comune di): [inserire testo].

Responsabile del procedimento: [inserire testo].

Richiesta di attivazione della CAR: nota prot. n. [numero protocollo] del [gg/mm/aaaa], recante le motivazioni dell'attivazione (Allegato 4 LG, Par. 9.2)

Conferenza di Servizi (art. 67, cc. 8 e 10 LG):

☐ non indetta
☐ indetta con nota prot. n. [numero protocollo] del [gg/mm/aaaa]

- in forma ☐ decisoria ☐ istruttoria;
- modalità ☐ semplificata ☐ simultanea/sincrona.

Competenza CAR:

☐ PUA da sottoporre a valutazione (art. 57 L.r. 38/1999; art. 67 LG), anche comprensiva delle condizioni di asservimento (artt. 69 e 70 LG). L'attivazione è obbligatoria in caso di PU che preveda l'approvazione di un PUA (art. 45, c. 13, LG).

☐ Asservimenti, in assenza di PUA, anche in presenza di modifiche a vincoli e obblighi preesistenti (Capo IX, Titolo III LG – artt. 69 e 70 e art. 57, c. 9-bis, L.r. 38/1999; art. 69, cc. 16 e 19, LG);

☐ Supporto istruttorio all'amministrazione procedente (art. 45, c. 13, e art. 67, c. 7, LG; Allegato 4 LG, Par. 9.2).

Seduta n. [n. seduta] del [gg/mm/aaaa], convocata con nota prot. n. [numero protocollo] del [gg/mm/aaaa].

<u>Composizione CAR</u>

Presidente e membro interno: [inserire testo]

Membro esterno effettivo: [inserire testo]

Membro esterno effettivo (o supplente): [inserire testo]

Eventuale supporto al Presidente da parte di dipendente della sede centrale DRA (All. 8 LG, Par. 5):

☐ Coadiutore tecnico della DRA, membro interno: [inserire testo]

☐ Coadiutore amministrativo, membro interno: [inserire testo]

Eventuali soggetti invitati (art. 67, c. 11 LG):

☐ Soggetto proponente [inserire testo]

☐ Tecnici competenti in materia di PUA [inserire testo]

Eventuali precedenti sedute istruttorie svolte:
Del [gg/mm/aaaa], convocata con nota prot. n. [numero protocollo] del [gg/mm/aaaa]
per le seguenti motivazioni: [inserire testo]
(ripetibile)

Eventuali sedute aggiuntive per partecipazione a riunioni di Conferenza di Servizi:
(sempre ammesse; la partecipazione è attestata dal verbale della CDS – All. 8 LG, Par. 9)

Del [gg/mm/aaaa], convocata con nota prot. n. [numero protocollo] del [gg/mm/aaaa]
per le seguenti motivazioni: [inserire testo]
(ripetibile)

Sedute complessivamente svolte, compresa quella relativa al presente verbale a completamento del processo istruttorio: [inserire numero]

Svolgimento del processo istruttorio:

Premesso quanto sopra,

esaminata la documentazione a corredo dell'istanza,

esaminata altresì la documentazione integrativa pervenuta con prot. n. [numero protocollo] del [gg/mm/aaaa] a seguito della richiesta integrazioni stabilita nella seduta istruttoria del [gg/mm/aaaa] e inviata con nota prot. n. [numero protocollo] del [gg/mm/aaaa],
(da compilare solo in presenza di integrazioni)

in conformità di quanto stabilito all'art. 67 delle L.G. e, per quanto attiene agli asservimenti, agli artt. 69 e 70 delle L.G., in coerenza con l'art. 57, c. 6, lett. da a) a g-ter), della L.r. 38/1999, e secondo la procedura specificata nella scheda di controllo (Scheda istruttoria della seduta CAR, sezioni A–H) allegata al presente verbale formandone parte integrante e sostanziale, sono stati operati i passi di verifica e controllo dei contenuti progettuali come di seguito riepilogati con esito ed eventuali note critiche a corredo.

Passo 1: Verifica correttezza procedimentale e completezza documentazione

Sez. A della Scheda (art. 8 L.r. 1/2020; artt. 44 e 66 LG)
Esito: ☐ Positivo; ☐ Negativo; ☐ Positivo con Prescrizioni; ☐ Non pertinente
Note critiche: [inserire testo]

Passo 2: Verifica requisiti del soggetto proponente
Sez. B della Scheda (art. 57, c. 1 e c. 6, lett. d) e g-ter), L.r. 38/1999; art. 67, c. 2, lett. a) LG)
Esito: ☐ Positivo; ☐ Negativo; ☐ Positivo con Prescrizioni; ☐ Non pertinente
Note critiche: [inserire testo]

Passo 3: Verifica requisiti del soggetto connesso in caso di attività multimprenditoriali
Sez. B della Scheda (art. 57-bis L.r. 38/1999; R.r. 1/2018; art. 67, cc. 3 e 4 LG). Se non ricorre, indicare "non pertinente"
Esito: ☐ Positivo; ☐ Negativo; ☐ Positivo con Prescrizioni; ☐ Non pertinente
Note critiche: [inserire testo]

Passo 4: Verifica delle caratteristiche dell'azienda agricola
Sez. C della Scheda (art. 57, c. 6, lett. e), L.r. 38/1999; art. 67, c. 2, lett. h) e l), c. 3, lett. d) ed e) LG)

Esito: ☐ Positivo; ☐ Negativo; ☐ Positivo con Prescrizioni; ☐ Non pertinente
Note critiche: [inserire testo]

Passo 5: Verifica dei presupposti agronomici e/o forestali ed economico-produttivi e degli impianti FER
Sez. D della Scheda
(art. 57, c. 6, lett. a) e f), L.r. 38/1999; art. 67, c. 2, lett. b), d), e), f), g), j), k), o), p), q), r), s), t), u), v) LG; artt. 14 e 15 L.r. 14/2006)

Esito: ☐ Positivo; ☐ Negativo; ☐ Positivo con Prescrizioni; ☐ Non pertinente
Note critiche: [inserire testo]

Passo 6: Verifica di coerenza e compatibilità con i piani sovraordinati generali e di settore – Sez. E della Scheda
(art. 57, c. 6, lett. c), L.r. 38/1999; art. 67, c. 2, lett. i), m), n), c. 3, lett. i) e c. 5, lett. c) LG: aree protette L.r. 29/1997, PTPR – art. 52 NTA)

Esito: ☐ Positivo; ☐ Negativo; ☐ Positivo con Prescrizioni; ☐ Non pertinente
Note critiche: [inserire testo]

Passo 7: Verifica degli aspetti paesistico-ambientali ed idrogeologici – Sez. F della Scheda
(art. 57, c. 6, lett. b), L.r. 38/1999; art. 67, c. 5, lett. b) LG)

Esito: ☐ Positivo; ☐ Negativo; ☐ Positivo con Prescrizioni; ☐ Non pertinente
Note critiche: [inserire testo]

Passo 8: Verifica dell'effettiva necessità delle opere infrastrutturali, di soluzioni alternative di minor impatto e della mitigazione degli effetti – Sez. G della Scheda
(art. 57, c. 6, lett. g), L.r. 38/1999; art. 67, c. 5, lett. c), punto vi) LG)

Esito: ☐ Positivo; ☐ Negativo; ☐ Positivo con Prescrizioni; ☐ Non pertinente

Note critiche: [inserire testo]

Passo 9: Verifica del rispetto di obblighi e vincoli e della corretta individuazione della superficie aziendale asservita – Sez. H della Scheda
(art. 57, c. 6, lett. g-bis) e c. 8, e art. 58 L.r. 38/1999; art. 67, c. 2, lett. c) e art. 69 LG)

Esito: ☐ Positivo; ☐ Negativo; ☐ Positivo con Prescrizioni; ☐ Non pertinente
Note critiche: [inserire testo]

Conclusioni del processo istruttorio:

Alla luce delle verifiche come sopra riepilogate, in merito all'istanza oggetto del presente verbale, la CAR esprime parere:

☐ favorevole

☐ favorevole con raccomandazioni e/o prescrizioni

☐ non favorevole

[inserire testo]
(In caso di parere non favorevole o con prescrizioni, il parere è puntualmente motivato con riferimento ai passi di verifica sopra riepilogati (art. 3 L. 241/1990), anche ai fini dell'eventuale comunicazione dei motivi ostativi da parte dell'amministrazione procedente (art. 10-bis L. 241/1990).)

Allegati (parte integrante e sostanziale):

1. Scheda istruttoria della seduta CAR *(sezioni A–H)*;

2. Verbali sedute precedenti *(se presenti);*

3. Dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi dei componenti *(Allegato 5)*;

Letto, confermato e sottoscritto da tutti i membri partecipanti.

Luogo e data: [inserire testo], [gg/mm/aaaa]

Il Presidente (membro interno): _____

Il Membro esterno effettivo: _____

Il Membro esterno effettivo / supplente (specificare): _____